

جامعة القاهرة  
كلية العلوم

# دليل الطالب



2019 / 2018



## محتويات الدليل

المحتوى	م
رؤية ورسالة الكلية	1
كلمة أ.د./ عميد الكلية	2
كلمة أ.د./ وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	3
جامعة القاهرة فى سطور	4
كلية العلوم فى سطور	5
إدارة كلية العلوم	6
مدرجات وقاعات ومتاحف الكلية	7
قطاع شئون التعليم والطلاب	8
إدارة شئون الطلاب	9
إدارة رعاية الشباب	10
مواد اللانحة باللغة العربية	11
فكرة عن أقسام الكلية	12
البرامج العلمية المتخصصة ( SSP )	13
مواد اللانحة باللغة الانجليزية	14
البرامج الدراسية بالكلية	15

## رؤية الكلية Vision

أن تكون الكلية الرائدة في مجالات العلوم والتكنولوجيا تمنح درجات علمية معتمدة لمرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا وتتفاعل إيجابياً مع قطاعات المجتمع.

## رسالة الكلية Mission

إعداد وتهيئة خريجين متميزين فى العلوم الأساسية والتكنولوجية وعلى مستوى عالٍ من الكفاءة العلمية والعملية ملتزمين بأخلاقيات المهنة وقادرين على المنافسة وممارسة المهام بجودة عالية على المستويين المحلى والأقليمي لحل مشاكل المجتمع العلمية والبيئية والبحثية.

## سياسة الجودة Quality policy

- جامعة القاهرة رائدة فى المجال التعليمى والبحثى وخدمة المجتمع، كما تلتزم إدارة الكلية بالتوافق مع متطلبات المواصفة الدولية ISO 9001/2015 المنطبقة على الكلية والمتطلبات القانونية والتشريعية واللوائح ومن خلال التطبيق الفعال لنظام إدارة الجودة مستهدفين الأتى:
- إرضاء المستفيدين الداخليين والخارجيين وتحقيق متطلباتهم الحالية والمستقبلية من خلال تقديم الخدمات التعليمية والبحثية وخدمة المجتمع طبقا للمواصفات المحلية والعالمية.
  - تطبيق المواصفات الفنية لجميع الخدمات التعليمية.
  - العمل الجماعى مع تهيئة أفضل الظروف البيئية المناسبة لجودة الأداء.
  - التدريب والتأهيل المستمر لجميع أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالكلية.
  - التطوير والتحسين المستمر.
  - مراجعة السياسة والاهداف للكلية دوريا وذلك لتأكيد استمرار مناسبتها وفعاليتها للوصول إلى التطبيق الفعال لنظام إدارة الجودة.



كلمة الأستاذ الدكتور / عبد الحميد وجدي المناوى

عميد الكلية

أبنائى الطلبة والطالبات:

يسعدنى أن أرحب بكم فى أروقة كلية العلوم – جامعة القاهرة كما يسعدنى أن اتقدم لكم جميعا بخالص التمنيات بالتوفيق والنجاح فى هذه

المرحلة الجديدة من حياتكم وهي مرحلة من الأهمية بمكان لإعتبارها المحطة الأخيرة لبناء المستقبل، لذا فإننى وباعتبارى أباً لكم جميعاً أهيب بكم الاهتمام بهذه المرحلة من حياتكم لأنها المؤهلة لسوق العمل والذى هو من المفترض به أن يكون محط أنظاركم جميعاً

إن الطالب هو محور العملية التعليمية وثمرتها وغاية وجودها، وإعداده لمواجهة الحياة وتحدياتها فى الحاضر والمستقبل هو الهدف الأساسى الذى نسعى اليه جميعاً وانطلاقاً من ذلك تعمل الكلية على إعداد الخريجين على أعلى المستويات العلمية والعملية والسلوكيات الايجابية بما يتوافق مع حاجة سوق العمل وحتى يستطيعون القيام بدورهم فى خدمة مجتمعهم فى جميع المواقع.

وتتميز كليتنا بأن لديها أعضاء هيئة تدريس ذوى كفاءة عالية يعملون بروح الفريق وأهم ما يميز هذا الفريق هو روح الانسجام والمحبة والتعاون، حيث تعمل بكل جد وتفان من أجل مساعدة الطلاب وتشجيعهم على الحوار والانفتاح على الثقافات المختلفة للارتقاء بمستوى تعليمى جامعى ينعكس على ادائهم المهنى فى أماكن عملهم.

وختاماً أسأل الله تعالى العلى القدير أن يعين قادتنا وولاة أمورنا وأن يحفظ وطننا وشعبنا من كل مكروه، وأن يجعلنا دائماً هداة مهتدين وأن يصلح شبابنا الى خدمة دينهم ووطنهم وولاة أمورهم والله الموفق والمستعان.



كلية الأستاذ الدكتور / هشام أحمد يوسف

وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

ابنائى الاعزاء طلبة وطالبات كلية العلوم جامعة القاهرة

اتقدم اليكم بخالص التحية وادعو الله لكم جميعا بالتوفيق في دراستكم.

تعزز كلية العلوم بانتمائكم لها كما ندعوكم إلى الالتزام وبذل الجهد لرفعة كليتنا العزيزة كما تعدكم ادارة الكلية واساتذتها وجميع منتسبيها انهم لن يألوا جهدا لتوفير جميع الامكانيات وتقديم المساعدة والدعم العلمي لتحقيق رؤية ورسالة الكلية في إعداد وتهيئة خريجين متميزين وعلى مستوى عالٍ من الكفاءة العلمية والعملية ملتزمين بأخلاقيات المهنة وقادرين على المنافسة وممارسة المهام بجودة عالية على المستويين المحلى والأقليمي لحل مشاكل المجتمع العلمية والبيئية والبحثية.

كما تدعوكم وكالة الكلية لشئون التعليم والطلاب ممثلة في إدارة رعاية الشباب بالكلية للمشاركة الفعالة في جميع ما توفره لكم الكلية من الأنشطة الطلابية في شتى مجالات الثقافة والرياضة والفنون بالتزامن مع سعيكم الدائم للتحصيل العلمي والتفوق الدراسي لرفع أسهم كليتنا ولتكونوا إضافة متميزة لبلدكم وعنواناً مشرفاً لوطنكم.

## جامعة القاهرة فى سطور



- تم وضع حجر الأساس للجامعة إثر تبرع الأميرة فاطمة إسماعيل بـ 6 أفدنة مع وقف 166 فدان بمديرية الدقهلية وتحملها تكاليف البناء (2600 جنيه). 1916 انتقل الجامعة لمقرها الجديد بشارع الفلكى.
- 1997 تأسس المكتبة المركزية تحت مظلة رابطة خريجي الجامعة.
- 2005 تطوير مشروع التعليم الالكترونى ومنافذ التعليم المفتوح فى الأقاليم والدول العربية وبث برامج التعليم المفتوح على قناة التعليم العالى.
- 2008 افتتاح المكتبة المركزية الجديدة ضمن فعاليات احتفال الجامعة بالعيد المنوى للجامعة.

### مستشفيات الجامعة

تضم مستشفيات جامعة القاهرة مجموعة من المستشفيات التعليمية والعلاجية فى جميع فروع الطب. وتقع مستشفى الطلبة بميدان الجيزة.

### المدن الجامعية

تعتبر المدن الجامعية وحدة من وحدات الجامعة ويتولى الإشراف عليها مجلس يؤلف برئاسة نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب ويبدأ التقدم لها خلال شهر أغسطس من كل عام وهى:

- 1- **مدينة الطلبة:** ش ثروت . بين السرايات. أمام الجامعة
- 2- **مدينة الطالبات:** ش الشهيد جمال الدين عفيفى بالجيزة بجوار مستشفى الطلبة
- 3- **ملحق بيت الطالبات رقم (1):** 25 ش المساحة بالدقى
- 4- **بيت الطالبات رقم (2):** 8 ش المهندس إسماعيل أنورمتفرع من ش نوال . العجوزة
- 5- **مدينة رعاية الطالبات:** ش الدكتور مصطفى مشرفة خلف قسم بولاق الدكتور.

### المكتبة المركزية الجديدة

شيدت مكتبة بجامعة القاهرة المركزية عام 1931 وافتتحت عام 1932 وهي تحتوى على مجموعات من الكتب النفيسة والنادرة بالإضافة إلى المخطوطات والدوريات والخرائط والمعاجم والموسوعات والمراجع العامة والمتخصصة وهي إما مهداة أو مشتراة. وفي عام 1994 وجهت السيدة/ سوزان مبارك الدعوة إلى تطوير وتحديث المكتبة المركزية ووعدت بأن تسهم في حشد الطاقات الممكنة، وتمت موافقة الجامعة على إنشاء مكتبة جديدة عام 1996 وتم وضع حجر الأساس للمشروع، وقد تم افتتاحها يوم 2008/1/29 ضمن فعاليات الاحتفال بمئوية الجامعة.

### قاعة الاحتفالات الكبرى

افتتحت قاعة الاحتفالات الكبرى بجامعة القاهرة في عام 1935 وتضم 1099 مقعداً منها 148 مقعداً مزودة بجهاز ترجمة فورية فى الصفوف الأولى يتسع الطابق الأول لعدد 1269 مقعداً، والطابق الثانى 1264 مقعداً، ويعلو هذه القاعة قبة على شكل نصف كرة ارتفاعها 52 م ، والتي تعتبر رمز لجامعة القاهرة.

### كلية العلوم فى سطور

- انشاء كلية العلوم 11 فى مارس 1925 فى ملحق سراي الزعفران بالعباسية.
- أكتوبر 1925 انتظام الطلبة فى أقسام (الرياضيات - الفيزياء - الكيمياء - علم النبات - علم الحيوان - الجيولوجيا).
- مايو سنة 1936 تعيين الأستاذ الدكتور/على مصطفى مشرفة أول عميد مصري.
- انشاء قسم الأرصاد الجوية والفلك عام 1936
- 1948 إنشاء قسم علم الحشرات.
- 1950 تم نقل الكلية من ملحق سراي الزعفران بالعباسية إلى موقعها الحالي بالحرم الجامعي بالجيزة.
- 1981 إنشاء قسم الجيوفيزياء.
- 1982 إنشاء قسم الفيزياء الحيوية.
- 2006 بدء الدراسة ببرنامج التقنية الحيوية/والكيمياء الحيوية الجزئية.
- 2007 بدء الدراسة ببرنامج علوم البترول الجيولوجية.



# إدارة الكلية



أ.د. عبد الحميد وجدى المنوى  
عميد الكلية



أ.د. أحمد عبد الشريف  
وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة



أ.د. هشام أحمد يوسف  
وكيل الكلية لشئون التعليم و الطلاب



أ.د. مرفت أحمد بدوى  
وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا و البحوث

## مدرجات الكلية

رقم المدرج	الموقع
1	(مدرج مشرفة) بين قسمي الكيمياء والفيزياء
2	(مدرج والى) بين قسمي علم النبات وعلم الحيوان
3	الطابق الأول بقسم الكيمياء
4	الطابق الثاني بقسم الكيمياء
5	الطابق الأول بقسم علم الحيوان
6	الطابق الثاني بقسم علم الحيوان
7	بهو المبنى الرئيسي للكلية
8	الطابق الأول بقسم علم الحشرات
9	الطابق الثاني بقسم الرياضيات بالمبنى الرئيسي للكلية
10	الطابق الأرضي بقسم النبات
11	(مدرج حسين سعيد) الطابق الثالث بقسم النبات
12	الطابق الأول بقسم الرياضيات بالمبنى الرئيسي للكلية
13	الطابق الثاني بقسم الرياضيات بالمبنى الرئيسي للكلية
14	الطابق الثالث بقسم الرياضيات بالمبنى الرئيسي للكلية
15	الطابق الثالث بقسم الجيولوجيا
16	الطابق الثاني بقسم الجيولوجيا
17	الطابق الأول بقسم الجيولوجيا
19	الطابق الثاني بقسم الفيزياء
20	الطابق الثالث بقسم الفيزياء
21	الطابق الثاني بقسم الفيزياء
22	الطابق الثاني بقسم الفيزياء
23	الطابق الثاني بقسم الفيزياء
25	الطابق الثاني بقسم الفيزياء
26	الطابق الثاني بقسم الفيزياء
27	الطابق الثاني بمحلق قسم الفيزياء
28	(مدرج الحفناوى) الطابق الثاني بقسم علم الحشرات
29	قسم البيوفيزياء
30	الطابق الأول بقسم النبات القديم
أ ، ب ، ج	الطابق الأرضي بمبنى قسم الكيمياء الجديد
د ، هـ	الطابق الأول بمبنى قسم الكيمياء الجديد
قاعات ومتاحف الكلية	
أسم القاعة	الموقع
متحف الحشرات	بالدور الأول بقسم علم الحشرات
المعشبة	بالدور الأول بمبنى النبات القديم
متحف الجيولوجيا	بالدور الثاني بقسم الجيولوجيا
متحف علم الحيوان	بقسم علم الحيوان
قاعة ابن سينا	بالدور الأول بمبنى النبات القديم
مركز التحاليل الدقيقة	بجوار ملحق قسم الفيزياء
مركز صيانة الأجهزة	بالدور الأرضي بمبنى النبات القديم

## قطاع شئون التعليم والطلاب

يعد قطاع شئون التعليم والطلاب البوابة الرئيسية التى تسمح للطلاب بالمرور من خلالها للالتحاق بالكلية ويعتبر هذا القطاع هو همزة الوصل بين الطالب والكلية حتى تخرجه وبعده أيضاً. ويشمل قطاع شئون التعليم والطلاب إدارتين رئيسيتين

## إدارة شئون التعليم والطلاب



# دليل الإرشاد الأكاديمي

## 2. نظام الدراسة بكلية العلوم - جامعة القاهرة

## عزيزي طالب كلية العلوم جامعة القاهرة

تتم الدراسة بنظام الساعات المعتمدة الذي تطبقه أغلب جامعات العالم المتقدم وليس الفصول الدراسية ولا السنوات الدراسية. وتتم الدراسة طبقاً لبرنامج لائحة الكلية التالية:

## 1.2 أقسام الكلية

**مادة (1) :** تتكون كلية العلوم من الأقسام التالية :

1- قسم الرياضيات	6- قسم الجيولوجيا
2- قسم الفيزياء	7- قسم علم الحشرات
3- قسم الكيمياء	8- قسم الفلك والأرصاد الجوية
4- قسم النبات	9- قسم الفيزياء الحيوية
5- قسم علم الحيوان	10- قسم الجيوفيزياء

## 2.2 الدرجات العلمية (برامج الكلية)

**مادة (2) :** تمنح جامعة القاهرة بناء على طلب مجلس الكلية الدرجات العلمية التالية:  
(أ): درجة البكالوريوس في العلوم (تخصص منفرد) في التخصصات التالية:

1- رياضيات	(ر)	7- جيولوجيا	(ج)
2- إحصاء	(ص)	8- فلك	(ل)
3- علوم حاسب	(س)	9- علوم الفضاء	(ض)
4- فيزياء	(ف)	10- الفيزياء الحيوية	(بف)
5- فيزياء الإتصالات	(ت)	11- جيوفيزياء	(جف)
6- كيمياء	(ك)		

ويجوز أن تنشأ بالكلية تخصصات منفردة أخرى وفقاً لأحكام قانون تنظيم الجامعات.

- وتم إنشاء برنامج علوم البترول الجيولوجية (بمصرفات) طبقاً للقرار الوزاري رقم 2804 بتاريخ 2007/10/16م.

(ب) : درجة البكالوريوس (تخصص مزدوج) في التخصصات التالية:

1- رياضيات/إحصاء	(ر/ص)	8- كيمياء/كيمياء حيوية	(ك/كح)
2- رياضيات/علوم حاسب	(ر/س)	9- كيمياء/نبات	(ك/ن)
3- رياضيات/فيزياء	(ر/ف)	10- كيمياء/ميكروبيولوجيا	(ك/ميك)
4- رياضيات/فلك	(ر/ل)	11- كيمياء/علم الحيوان	(ك/ح)
5- فيزياء/فلك	(ف/ل)	12- كيمياء/جيولوجيا	(ك/ج)
6- فيزياء/علوم جوية	(ف/جو)	13- كيمياء/علم الحشرات وبيئة صحية	(ك/ش)

7- كيمياء/فيزياء (ك/ف)

ويجوز أن تنشأ بالكلية تخصصات مزدوجة أخرى وفقاً لأحكام قانون تنظيم الجامعات .

- وتم إنشاء برنامج التقنية الحيوية/كيمياء حيوية جزئية (بمصرفات) طبقاً للقرار الوزاري رقم 894 بتاريخ 2006/6/15م.

## 3.2 نظام الدراسة والفصول الدراسية المتبعة بالكلية

### مادة (3):

نظام الدراسة المتبع في الكلية هو نظام الساعات المعتمدة في إطار الفصل الدراسي، واللغة الإنجليزية هي لغة الدراسة والامتحانات.

### مادة (4):

مدة الدراسة لنيل درجة البكالوريوس في العلوم أربع سنوات جامعية طبقاً للمادة 148 من اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات، وتحقق هذه المدة أربعة مستويات دراسية ويشمل المستوى الواحد على فصلين دراسيين أولهما في الخريف، والآخر في الربيع يفصل بينهما عطلة نصف العام. ويسمح للطالب الذي تمتد فترة دراسته أكثر من أربعة سنوات أن يتخرج، إذا حقق متطلبات التخرج في أي من هذين الفصلين.

### مادة (5):

يتكون الفصل الدراسي المعتاد من سبعة عشر أسبوعاً موزعة على النحو التالي:

- أ- فترة التسجيل مدتها أسبوع واحد.
- ب- فترة الدراسة تمتد أربعة عشر أسبوعاً.
- ج- فترة الامتحانات في نهاية الفصل، مدتها أسبوعين.

### مادة (6):

يجوز لمجلس الكلية أن يوافق على فتح فصل دراسي صيفي مكثف مدته 8 أسابيع يسجل فيه الطلاب بحد أقصى تسع ساعات معتمدة وفقاً لقواعد ورسوم يحددها مجلس الكلية وزيادة 3 ساعات معتمدة للطالب الذي سوف يتخرج في هذا الفصل الدراسي.

## 4.2 معيار الساعة المعتمدة

### مادة (7): معيار الساعة المعتمدة :

- أ - بالنسبة للمحاضرات النظرية: تحتسب ساعة معتمدة واحدة لكل محاضرة مدتها ساعة واحدة أسبوعياً خلال الفصل الدراسي الواحد .
- ب- بالنسبة للدروس العملية والتدريبات التطبيقية: تحتسب ساعة معتمدة واحدة لكل فترة عملية أو تدريبية مدتها من 2 إلى 3 ساعات أسبوعياً خلال الفصل الدراسي الواحد .

## 5.2 متطلبات التخرج لنيل درجة البكالوريوس في العلوم

مادة (8) : متطلبات التخرج لنيل درجة البكالوريوس في العلوم هي 146 ساعة معتمدة على الأقل، توزع وفقاً لما يلي :

**1- متطلبات الجامعة : 8 ساعات معتمدة توزع على النحو التالي :**

2 ساعة معتمدة في دراسة الحاسب الآلي.

2 ساعة معتمدة في دراسة اللغة الإنجليزية.

2 ساعة معتمدة في دراسة حقوق الإنسان.

2 ساعة معتمدة في الدراسات الإنسانية في أحد المقررات الآتية:

مبادئ الإدارة والمحاسبة- ثقافة إسلامية- لغة عربية- مبادئ القانون وقانون المهنة – ثقافة بيئية –  
تاريخ وفلسفة العلوم.

**2- متطلبات الكلية: 30 ساعة معتمدة تقع جميعها في المستوى الأول وتشمل:**

18 ساعة معتمدة موزعة بالتساوي على كل من مقررات الكيمياء والفيزياء والرياضيات.

12 ساعة معتمدة موزعة على اثنين من المقررات التالية:

جبر- إحصاء رياضي- ميكانيكا - مبادئ برمجة - علم النبات - علم الحيوان - جيولوجيا - علم الحشرات  
وصحة البيئة - بيولوجيا - فلك وعلوم فضاء - فيزياء حيوية - جيوفيزياء.

**3- متطلبات التخصص:**

أ- متطلبات التخصص لنيل درجة البكالوريوس (تخصص منفرد) هي 108 ساعة معتمدة يحددها القسم التابع له  
مادة التخصص المنفرد.

ب- متطلبات التخصص لنيل درجة البكالوريوس (تخصص مزدوج) هي 108 ساعة معتمدة بواقع 54 ساعة  
معتمدة في كل من فرعي التخصص المزدوج يحددها كل من القسمين المعنيين.

ج- يؤدي كافة طلاب الكلية بعد اجتيازهم 72 ساعة معتمدة تدريبات تطبيقية لمدة 6 أسابيع في شركات أو مصانع  
أو هيئات ذات صلة بالتخصص أو بالكلية إذا تعذر إيجاد موقع خارجها وذلك بدون احتساب ساعات معتمدة.  
ويختار المرشد الأكاديمي الوقت المناسب للتدريب خلال الأجازات الصيفية.

**2-6 القبول، التسجيل الأكاديمي والعبء الدراسي****مادة (9):****أولاً : القبول**

أ- تقبل كلية العلوم الطلاب الحاصلين على الثانوية العامة (القسم العلمي) أو ما يعادلها وفقاً لشروط القبول التي  
يحددها المجلس الأعلى للجامعات.

ب- يجوز لمجلس الكلية قبول طلاب من الحاصلين على درجة البكالوريوس بتقدير عام جيد على الأقل من الكليات  
الأخرى للدراسة بالكلية وذلك بعد أخذ رأي مجالس الأقسام المختصة وبشرط ألا تقل مدة الدراسة بالكلية عن  
سنتين دراسيتين

**ثانياً : التسجيل الأكاديمي**

أ- تحت إشراف وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب تقوم إدارة شئون التعليم و الطلاب على تنفيذ قواعد  
التسجيل وإجراءاته وإعداد القوائم لكل من المجموعات الدراسية، الجدول الدراسي، على أن تسجل البيانات  
الأكاديمية في سجلات خاصة معتمدة. ويتم الانتهاء من تسجيل الطلاب في الأسبوع الأول من بدء الفصل  
الدراسي.

ب- يجوز للطالب الذي لم يتمكن من التسجيل لأسباب قهرية تقرها لجنة شئون الطلاب ويوافق عليها مجلس



الكلية أن يسجل تسجيلاً متأخراً خلال الفترة الإضافية للتسجيل (الأسبوع الثاني).

#### ثالثاً : الإرشاد الأكاديمي

يتم توفير إرشاد أكاديمي للطلاب، مهمته توجيه الطالب دراسياً ومساعدته على اختيار المواد مع تحديد عدد الساعات التي يسجل فيها وفقاً لظروفه وقدراته واستعداداته، ومساعدته على حل المشكلات التي قد تعترضه أثناء الدراسة..

#### رابعاً : العبء الدراسي

1- يسمح للطلاب بالتسجيل فيما لا يقل عن 12 ساعة ولا يزيد عن 19 ساعة معتمدة لكل فصل دراسي، ويجوز إنقاص الحد الأدنى في حالات مبررة يوافق عليها مجلس الكلية. ويستثنى من ذلك الحالات التالية:  
أ- ما تطرحه الأقسام من ساعات وفقاً لبرامجها الخاصة.

ب- يمكن للطلاب المتفوق (الذي له معدل تراكمي 3 فأكثر) أن يضيف إلى ذلك ساعتين معتمدتين في الفصل الدراسي الواحد وبحد أقصى 8 ساعات معتمدة طوال فترة الدراسة في مقررات إضافية اختيارية من متطلبات التخصص بأقسام الكلية المختلفة، على أن يضاف تقديره فيها إلى معدله التراكمي.

ج- يجوز لمجلس الكلية زيادة الحد الأقصى للعبء الدراسي في الفصل الدراسي الأخير (ترم تخرج) للطلاب بحد أقصى أربع ساعات معتمدة بغرض إتمام متطلبات التخرج.

د - لا يسمح للطلاب الذي له معدل تراكمي أقل من 1.00 لفصلين دراسيين متتابعين بالتسجيل في أكثر من 12 ساعة معتمدة في الفصل الدراسي.

هـ- يجوز أن يعفى الطالب المحول من جامعة أخرى معترفاً بها من بعض مقررات المستويين الأول والثاني إذا ثبت أنه قد درس ونجح في مقررات تعادلها في الجامعة المحول منها ويكون الإعفاء بقرار من رئيس الجامعة بعد موافقة مجلس الكلية ولا يجوز الإعفاء من أي مقرر من مقررات المستويين الثالث والرابع أو أجزاء من مقررات الفرقتين الأولى والثانية .

## 7-2 الإضافة ، الحذف ، الانسحاب وتعديل المسار

### مادة (10) :

أ- يجوز للطلاب أن يضيف أو يحذف مقرراً أو أكثر حتى نهاية الأسبوع الرابع فقط من الدراسة وذلك بما لا يخل بالعبء الدراسي المنصوص عليه في المادة (9) .

ب- يجوز أن ينسحب الطالب من دراسة أي مقرر حتى نهاية الأسبوع السادس من بدء التسجيل للفصل الدراسي. ويسجل هذا المقرر في سجل الطالب الأكاديمي بتقدير "منسحب" بشرط عدم تجاوز نسبة الغياب المقررة قبل الانسحاب. وتعرض حالات الانسحاب الاضطرارية بعد هذا الميعاد على لجنة شئون التعليم والطلاب للنظر فيها وإقرارها من مجلس الكلية على ألا يخل الانسحاب بالعبء الدراسي للطلاب وفقاً للمادة (9)

ج- يجوز للطلاب تعديل مسار تخصصه بشرط استكمال متطلبات التخصص المرغوب فيه وعدم احتساب الساعات المعتمدة التي اجتازها الطالب من قبل ولا تقع في مجال متطلبات التخصص الجديد. وذلك بعد موافقة المرشد الأكاديمي ولجنة شئون التعليم والطلاب ومجلس الكلية على هذا التعديل على أن يكون هذا التعديل في بداية الفصل الدراسي.

**8-2 الفصل ووقف وإعادة القيد****مادة (11):**

يخضع الطالب للنظام العام للجامعة والكلية، وتطبق عليه قواعد الفصل من الجامعة، وفرص إعادة القيد والأعدار المقبولة لعدم أداء الامتحان، ووقف القيد الدراسي وكافة القواعد والقوانين واللوائح الخاصة بشأن تأديب الطلاب، والمنصوص عليها في قانون تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية.

**9-2 المواظبة****مادة (12):**

يتولى أستاذ المقرر تسجيل حضور الطلاب في بدء كل محاضرة نظرية أو فترة عملية في سجل معد لذلك من قبل شئون الطلاب. مع مراعاة ما يلي:

- أ- الحد المسموح به لغياب الطالب بدون عذر مقبول هو 25% من مجموع ساعات المقرر، ويتولى أستاذ المقرر إخطار إدارة شئون الطلاب بخطاب في حالة تجاوز هذه النسبة لاتخاذ اللازم وإنذار الطالب على صفحتة بموقع تسجيل الطلاب بالكلية.
- ب- إذا زادت نسبة الغياب عن 25% في المقرر وكان غياب الطالب بدون عذر تقبله لجنة شئون الطلاب ويعتمده مجلس الكلية بناءً على طلب مجلس القسم يسجل للطالب تقدير "محروم" في المقرر وتدخل نتيجة الرسوب في حساب المعدل التراكمي للطالب .
- ج- إذا زادت نسبة الغياب عن 25% وكان غياب الطالب بعذر تقبله لجنة شئون التعليم والطلاب ويعتمده مجلس الكلية ويسجل للطالب تقدير منسحب.
- د- يستثنى من ذلك الطالب الذي سجل مقرر تكرر فيه الرسوب أكثر من مرتين للمقررات النظرية فقط والمقررات التي تشمل علي دراسة نظرية وعملية.

**10-2 التقييم****مادة (13):**

- أولاً:** يتم تقييم امتحان كل مقرر من 100 (مائة) درجة.
- ثانياً:** يتم تقييم الطالب في المقررات النظرية والعملية بناءً على العناصر التالية:
- أ- في حالة المقررات النظرية فقط: أعمال فصلية (درجاتها 40% من الدرجة الكلية للمقرر) وتشمل اختبارات دورية 20% و امتحانات نصف الفصل 20%، وترد أوراق إجابات اختبارات الأعمال الفصلية إلى الطلاب بعد تصحيحها. و امتحان نهائي درجته 60% من الدرجة الكلية للمقرر، ويعقد في الأسبوعين الأخيرين من الفصل الدراسي بموجب جدول تعده إدارة شئون الطلاب ويقره مجلس الكلية ويعلن على الطلاب.
  - ب- في حالة المقررات العملية فقط يخصص 80% من درجة المقرر للتقويم المستمر خلال الدروس العملية في الفصل الدراسي، 20% من درجة المقرر للامتحان النهائي مع اعتبار الطالب راسباً إذا تغيب عن الامتحان النهائي.
  - ج- في حالة المقررات التي تشمل على دراسة نظرية ودراسة عملية تقسم الدرجة الكلية بنسبة: 10% من

- درجة المقرر لأعمال الفصلية، 30% للدراسة العملية و 60% للامتحان النهائي .
- د- تكون الامتحانات الفصلية والنهائية للمقرر من خلال لجنة مشكلة من القائمين بتدريسه، ويتولى منسق المقرر تنظيم الامتحانات الفصلية وإعداد أوراق أسئلة الامتحانات و يعتبر الطالب الغائب في الامتحان النهائي غائباً في المقرر .
- هـ- تمنح مرتبة الشرف للطالب الذي يحصل على معدل تراكمي 3,00 أو أكثر عند التخرج بشرط ألا يكون قد رسب في أي مقرر دراسي خلال تسجيله في الكلية (أو في الكلية المحول منها).
- يجوز أن توجّل نتيجة مقرر من المقررات لعدم اكتمال متطلباتها لأسباب قهرية (عدم دخول الطالب الامتحان النهائي لمقرر لعذر مقبول) بعد عرضها على مجلس الكلية ولمدة لا تتجاوز فصل دراسي واحد، ويعطى الطالب في هذه الحالة تقدير غير مكتمل (غ م) . وإن لم يستكمل الطالب متطلبات المقرر في الفترة التي يعقد بها الامتحان النهائي للمقررات غير المكتملة، وهي الأسبوع الأول من الفصل الدراسي التالي مباشرة، يعتبر الطالب راسباً ويرصد له التقدير راسب.

## 11.2 الدلالات الرقمية والرمزية للدرجات والتقدير

### مادة (14) :

(1) تقدر الدرجات والنقاط التي يحصل عليها الطالب في كل مقرر دراسي على الوجه التالي:

التقدير	الرمز	عدد النقاط	الدرجة
ممتاز	أ	5.0 – 3.5	85% – 100%
جيد جداً	ب	3.4 – 2.5	75% – 84%
جيد	ج	2.4 – 1.5	65% – 74%
مقبول	د	1.4 – 1.0	60% – 64%
راسب	ر	صفر	-
راسب	غ	صفر	-
غير مكتمل	غ م	صفر	-
منسحب	من	صفر	-
محروم	مح	صفر	-

(2) إذا تكرر رسوب الطالب في مقرر ما، يكتفي باحتساب الرسوب مرة واحدة فقط في معدله التراكمي ولكن تسجل عدد المرات التي أدى فيها امتحان هذا المقرر في سجله الأكاديمي وتحسب درجة النجاح التي حصل عليها عند اجتياز الامتحان .

(3) المعدل الفصلي: هو متوسط ما يحصل عليه الطالب من نقاط في الفصل الدراسي الواحد ويقرب إلى رقمين عشريين فقط ويحسب كما يلي :

$$\text{المعدل الفصلي} = \frac{\text{مجموع حاصل ضرب نقاط كل مقرر فصلي} \times \text{عدد ساعاته المعتمدة}}{\text{حاصل جمع الساعات المعتمدة لهذه المقررات في الفصل}}$$

(4) المعدل التراكمي العام : هو متوسط ما يحصل عليه الطالب من نقاط خلال الفصول الدراسية ويقرب إلى رقمين

عشرين فقط ويحسب كما يلي :

$$\frac{\text{مجموع حاصل ضرب نقاط كل مقرر تم دراسته} \times \text{عدد ساعاته المعتمدة}}{\text{المعدل التراكمي العام}} = \text{حاصل جمع للساعات المعتمدة لهذه المقررات (شاملة عدد ساعات الرسوب)}$$

(5) الحد الأدنى للمعدل التراكمي للتخرج هو 1.0

(6) تمنح التقديرات التي يحصل عليها الطالب عند تخرجه كما يلي:

التقدير	الرمز	عدد النقاط	الدرجة
ممتاز	أ	5.0 – 3.5	%85 – %100
جيد جداً	ب	3.4 – 2.5	%75 – %84
جيد	ج	2.4 – 1.5	%65 – %74
مقبول	د	1.4 – 1.0	%60 – %64

ويبين في شهادة الطالب النقاط المكتسبة والنسبة المئوية إلى جانب التقدير العام للتخرج .

## 12.2 الإنذار الأكاديمي والنقل وإيقاف القيد وإلغاء القيد :

### مادة (15) :

- (1) إذا حصل الطالب في أي فصل دراسي على تقدير تراكمي أقل من 1.00 (واحد) ينذر الإنذار الأول
- (2) إذا تكرر المعدل المتدني للطالب في لفصل الدراسي التالي ينذر الإنذار الثاني ويعتبر الطالب مراقباً أكاديمياً ولا يسمح له بالتسجيل إلا في الحد الأدنى وهو 12 ساعة معتمدة.
- (3) يعتبر الطالب في المستوى الثاني إذا اجتاز ما لا يقل عن 32 ساعة معتمدة ويقيد في المستوى الثالث إذا اجتاز ما لا يقل عن 66 ساعة معتمدة ويقيد في المستوى الرابع إذا اجتاز ما لا يقل عن 96 ساعة معتمدة
- (4) إيقاف القيد: يجوز للطالب أن يتقدم بطلب لوقف قيده لفصل دراسي واحد وبحد أقصى أربعة فصول دراسية منفصلة أو متصلة وذلك لأسباب قهرية يوافق عليها مجلس الكلية .
- (5) يتعرض الطالب للفصل من الكلية طبقاً لفرص الرسوب المنصوص عليها باللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات وهي:

- طلاب المستوى الأول : لهم فرصتين فقط للبقاء نظاميين .
- طلاب المستوى الثاني: لهم فرصتين فقط للبقاء نظاميين وفرصة واحدة من الخارج .
- طلاب المستوى الثالث: لهم فرصتين فقط للبقاء نظاميين وثلاث فرص من الخارج .
- طلاب المستوى الرابع: لهم فرصتين فقط للبقاء نظاميين وثلاث فرص من الخارج . وإذا اجتازوا نصف عدد الساعات المقررة للمستوى يسمح لهم بالامتحان في باقي المقررات من الخارج حتى يتم نجاحهم .
- (6) يلغى قيد الطالب إذا ارتكب مخالفة تخل بالأداب أو تخالف أنظمة الكلية أو الجامعة أو طبق في حقه لائحة تأديب الطلاب بما يتفق مع قانون تنظيم الجامعات.

## فكرة عن أقسام الكلية

### قسم الرياضات

أنشئ في عام 1925 و كان أول رئيس مصرى له أ. د. على مصطفى مشرفة ويؤهل القسم للتخصصات الآتية:

- 1- الرياضيات منفرد
- 2- إحصاء منفرد
- 3- علوم الحاسب منفرد
- 4- رياضيات/ إحصاء
- 5- رياضيات / علوم حاسب
- 6- رياضة / فيزياء
- 7 - رياضة / فلك

### قسم الفيزياء

أنشئ في عام 1925 و بدأ بسبعة طلاب و كان أعضاء هيئة التدريس من الأجانب ومناهجه مستمدة من جامعة لندن ، وأضيفت مقررات تطبيقية فى أواخر الخمسينات كى تخدم احتياجات الصناعة مثل الفيزياء الإشعاعية والفيزياء الحيوية ، ويؤهل القسم للتخصصات الآتية:

- 1- فيزياء منفرد
- 2- فيزياء اتصالات
- 3 - رياضيات / فيزياء
- 4- فيزياء / فلك
- 5- فيزياء / علوم جوية
- 6- كيمياء فيزياء

### قسم الكيمياء

أنشئ في عام 1925 و كان أول رئيس مصرى له أ.د. أحمد زكى 1931 ، ويؤهل القسم للتخصصات الآتية:

- 1- كيمياء منفرد
- 2- كيمياء / فيزياء
- 3 - كيمياء/ علم النبات
- 4- كيمياء/ كيمياء حيوية
- 5- كيمياء / علم حيوان
- 6- كيمياء / جيولوجيا
- 7- كيمياء/ علم حشرات وبيئة
- 8- كيمياء/ ميكروبيولوجى
- 9- التقنية الحيوية / الكيمياء الحيوية الجزيئية.

### قسم علم النبات و الميكروبيولوجى

أنشئ فى عام 1925 وكان العالم السويدى / جونارتاكهولم أول أستاذ لعلم النبات ومعه زوجته فيفى تاكهولم و التى أهدت الكلية معشبة تحتوى الآن على أكثر من منى ألف عينة نباتية ذات أهمية تاريخية . ويؤهل القسم لتخصص :

- 1- كيمياء / علم النبات
- 2 - كيمياء / ميكروبيولوجى

### قسم علم الحيوان

أنشئ عام 1925. ويؤهل القسم لتخصص: كيمياء / علم حيوان

### قسم الصيدلانية

أنشئ في عام 1925 ويضم متحفاً جيولوجياً يحتوي على 15000 عينة من المعادن والصخور التي جمعت من مختلف أنحاء العالم ، كما يحوى المتحف أكثر من 5000 عينة من الحفريات النادرة. ويؤهل القسم للتخصصات الآتية: 1- الجيولوجيا 2- كيمياء / جيولوجيا

### قسم الفلك وعلوم الفضاء

أنشئ في عام 1936 ويؤهل القسم للتخصصات الآتية:

1- الفلك 2 - علوم الفضاء 3- رياضيات / فلك – فيزياء/علوم جوية5- فيزياء / فلك

### قسم علم الحشرات

أنشئ في عام 1948 ويضم متحفاً فريداً، ويؤهل القسم لتخصص:

كيمياء / علم حشرات و بيئة صحية

### قسم الهندسة

أنشئ في عام 1981 ، ويؤهل القسم لتخصص:

1- الجيوفيزياء 2 - علوم البترول الجيولوجية

### قسم الهندسة الحيوية

أنشئ في عام 1983، ويؤهل القسم لتخصص الفيزياء الحيوية

## البرامج العلمية المتخصصة SSP

### برنامج التقنية الحيوية / الكيمياء الحيوية الحديثة

#### شروط الالتحاق:

- 1- أن يكون الطالب مرشحاً لكلية العلوم من خلال مكتب تنسيق الجامعات.
- 2- أن يكون الطالب حاصلًا على 90 % على الأقل في اللغة الإنجليزية.
- 3- اجتياز الطالب المقابلة الشخصية
- 4- تكون المفاضلة بين الطلاب بأعلى الدرجات في مقرري الكيمياء والفيزياء.

### برنامج علوم المستهلك

#### شروط الالتحاق

- 1 - أن يكون الطالب مرشحاً لكلية العلوم من خلال مكتب تنسيق الجامعات.
- 2 - أن يكون الطالب حاصلًا على 90 % على الأقل في اللغة الإنجليزية.
- 3 - اجتياز الطالب المقابلة الشخصية مع اللجنة المكونة من أعضاء هيئة التدريس وممثلين للشركات والمراكز العلمية ذات الصلة.
- 4 - تكون المفاضلة بين الطلاب بأعلى الدرجات في مقرري الفيزياء والرياضيات .

**THE PROTOCOL****Articles of the Protocol of the Credit Hour System in Faculty of Science, Cairo University****Article (1)**

The Faculty of Science – University of Cairo – includes the following Departments:

- 1- Mathematics Department.
- 2- Physics Department.
- 3- Chemistry Department.
- 4- Botany Department.
- 5- Zoology Department.
- 6- Geology Department.
- 7- Entomology Department.
- 8- Astronomy and Meteorology Department.
- 9- Biophysics Department.
- 10- Geophysics Department.

**Article (2)**

Based on recommendation of the Faculty Board, the University grants the following scientific degrees:

- a- Special B. Sc. (single specialization).
- b- General B. Sc. (double specialization).

**Article (3)**

The B. Sc. special degree (single specialization) is granted in the following specializations:

1. Chemistry.
2. Mathematics.
3. Statistics.
4. Computer Science.
5. Physics.
6. Communication Physics.
7. Biophysics.
8. Astronomy.
9. Space Science.
10. Geology.
11. Geophysics.

Other single specializations are established in accordance with the rules of the executive protocol of the Universities Regulation Law.

**Article (4)**

The B. Sc. general degree (double specialization) is granted in the following specializations:

1. Chemistry/Physics.
2. Chemistry/Geology.
3. Chemistry/Zoology.
4. Chemistry/Botany.
5. Chemistry/Microbiology.
6. Chemistry/Biochemistry.
7. Chemistry/Entomology and Environmental Health.
8. Physics/Mathematics.
9. Physics/Astronomy.
10. Physics/Meteorology.
11. Mathematics/Astronomy.
12. Geology/Geophysics.

Other double specialization could be established according to the rules of the executive protocol of the Universities Regulation Law.

**Article (5)**

The credit hour system (2 semesters) is the system of study adopted by the Faculty.

**Article (6)**

The period of study to obtain a B. Sc. degree is 4 academic years, according to the article 48 in the executive protocol of the Universities Regulation Law. Through this period, 4 study levels are attained. Each level covers two semesters, intervened by the midyear vacation.

**Article (7)**

The academic semester extends for 17 weeks including:

- a- One week for registration.
- b- 14 weeks of study.
- c- Two weeks for the exams.

The first semester starts every year by the 3<sup>rd</sup> Saturday of September.

**Article (8): Credit hour definition**

**a- For lectures:**

A credit hour equals a weekly hour lecture during the academic semester.

**b- For practical and applied periods:**

A credit hour equals an applied or practical period of 2 or 3 hours/week during the academic semester.

**Article (9)**

**1- Requirements for The B. Sc. graduation are:**

**1- 8 credit hours as University requirements including the following:**

- 1A- 2 credit hours for computer sciences.
- 1B- 2 credit hours for English language.



**1C- 2 credit hour course for human rights.**

**1D-2 credit hours for humanities in one of the following:**

**Principles of Management and Accounting, Islamic culture, Arabic language, Introduction to law, Environmental culture, History and Philosophy of Science.**

**2- 30 credit hours as Faculty requirements, all through in the first level and include:**

**2A-18 credit hours equally divided among Chemistry, Physics and Mathematics.**

**2B-12 credit hours for**

**Geology, Zoology, Botany, Entomology, Biology, Astronomy and Space Science, Mechanics, Algebra, Biophysics, Geophysics.**

**3- Specialization requirements:**

**3a- For the award of the special B. Sc. degree (single specialization), 108 credit hours are determined by the concerned department.**

**3b- For the award of the General B. Sc. Degree (double specialization), 108 credit hours are equally divided between the two major (specialization) subjects.**

**3c- All students should perform a six weeks training period in one of the institutions related to his/her specialization during summer vacation in consultation with the academic adviser (No credit given).**

**Article (10)**

**Registration, academic load and courses:**

**1- Registration:**

**a. The Vice Dean for Education and Students' Affairs (VDESA) supervizes the execution of the rules and procedures of registration including of the preparation of subject groups, lists, study time-tables, and directing students to their academic tutors, issuing the student form of each subject and form for all subjects.**

**All academic data are to be introduced in special official records. Registration should be completed by the first week of the semester.**

**b. For those students who were unable to register in due time because of forcible reasons accepted by the Committee of Student Affairs, they can register through the 2<sup>nd</sup> week of the semester.**

**2- Academic tutoring:**

**every student should have an appointed academic tutor to help him/her in selecting subjects and determining the number of credit hours registered according to his/her conditions and abilities, as well as helping solve his/her problems. All data are to be recorded in a student form. The tutor has to review the subjects registered by the student in every semester until graduation.**

### 3- Study (Academic) load:

The student is allowed to register for maximum 18 and minimum 14 credit hours in each semester, except in the following conditions:

- a. Distinguished or highly performing students (with a cumulative average of 3.0 or higher) may register in additional elective (optional) courses, from the requirements of his/her specialization, offered by the different departments of the faculty. This is limited to a maximum of 8 credit hours (2 credit hours in every semester) throughout the study period and the grades are added to the general cumulative average.
- b. The study load may be increased in the final semester in order to meet the graduation requirements, based on the approval of the Faculty Board.
- c. A student with a cumulative average of 1 (for two successive semesters) is not allowed to register in more than 12 credit hours per semester.

#### Article (11)

##### Additions, omission, withdrawal and major shifting (changing specialization)

- a. Subject to the approval of the academic tutor, a student may add or omit one course or more, not after the end of the 4<sup>th</sup> week of the academic semester taking in consideration the study load (article 10).
- b. A student may drop a course by the 6<sup>th</sup> week of the semester, as recommended by the academic tutor. The course will be included in the student's academic record with grade "withdraw" provided that the student does not exceed the allowed times of absence before withdrawal.
- c. A student is allowed to modify (change) his specialization, provided that he/she fulfills the requirements of the desired specialization. The credit hours he/she has passed before the major shifting in inconsistent fields will not be counted. Such modification (change) should get the consent of the academic tutor and the Committee of Education and Students Affairs (CESA).

#### Article (12)

The student must submit to the rules of the University and Enrollment Faculty, regarding dismissal, chances of rejoining (enrollment), accepted excuses for not attending the exams, freezing, and all rules pertaining to students' discipline, referred to in Article 123 in the executive protocol of the Universities Regulation Law.

#### Article (13): Attendance

The course instructor reports student attendance, at the beginning of each lecture or practical period, in an attendance sheet prepared by Education and Student Affairs Administration (ESAA), considering the following:

- a. Allowed absence for a student, with no excuse, is 10% of the total course hours. The course instructor will notify the (ESAA) when the student exceeds the percentage of absence, and the student will be given the first warning by the (ESAA). If the student's absence reaches 20%, a second and last written warning should be directed to him/her.

b. If the student's absence in the course exceeds 25% with an unaccepted excuse by the CESA and endorsed by the VDESA: the student will be given grade "deprived" in this course. This will be considered as "Fail" in the cumulative average of the student.

#### Article (14): Evaluation

1. Each course is given 100 marks.

2. Lectures and practical periods are evaluated according to the following:

a. For theoretical courses: Term (semester) assessments, which include periodic tests. The answer sheets are handed back to the students. these constitute 40% of the total course marks. 60% of the total course marks are assigned for the final theoretical exam.

For practical courses: 80% of the total course marks are assigned for term (semester) assessments, which include periodic tests and 20% of the total course marks are assigned for the final exam.

For courses that contain theoretical and practical parts: 10% of the total course marks are assigned for the a mid-term exam held at the 7<sup>th</sup> week of the semester and 30% of the total course marks are assigned for the practical part including assessments and periodic tests as well as a final practical exam. 60% of the total course marks are assigned for the final theoretical exam.

b. The final examination is held within the last two weeks of the semester according to a time-table prepared by the ESAA and endorsed by CESA of the faculty. This is announced to students during registration. It constitutes 60% of the total course marks.

c. The final examination for a given course is given by a committee of instructors contributing in teaching the course and headed by a coordinator. The coordinator should have the responsibility of preparing the time-table for term tests and question sheets.

e. An honors grade is conferred upon the student who gets a cumulative average of 3.0 or higher on graduation under the condition that he/she has never failed in any course during his/her study in the faculty (or in the faculty he/she has transferred from).

f. The final result of a course may be postponed for no more than one semester, as a result of not fulfilling the requirements because of forcible conditions (not attending the final examination of the course for an accepted excuse). In that case, the student is given a grade of "Incomplete". If the student dose not finish the course requirements by the time of the final exam of the incomplete courses (the first week of the following semester), the student is given a grade (Fail) in that course.

#### Article (15)

Numerical and symbolic counterparts of the degrees and grades.

a. Degrees and grades are as follows:

Grades	Symbols	No. of points	Degree
Excellent	A	3.5-5	85% - 100%
Very Good	B	2.5-3.4	84% - 75%
Good	C	1.5-2.4	74% - 65%
Pass	D	1-1.4	64% - 60%
Fail	F	0	-
Absent	T	0	-
Incomplete	I	0	-
Withdrawal	W	0	-
Deprived	F	0	-

b. In case of recurring failure of a student in a course, it will be considered once in his/her cumulative average. However, all registration times for the course will remain on his/her academic record.

c. Semester average; is the average points gained by a student in a single semester approximated to two decimals only. It is calculated as follows:

$$\text{Semester average} = \left[ \frac{\text{Sum of semester course points multiplied by its credit hours}}{\text{Sum of semester credit hours of those courses}} \right]$$

d. General Point Average (GPA); is the average points gained by a student during his/her previous study period and approximated to two decimals only. It is calculated as follows:

$$(\text{GPA}) = \left[ \frac{\text{Sum of course points multiplied by its credit hours}}{\text{Sum of credit hours of those courses including fail hours}} \right]$$

e. The minimal grade for cumulative average for graduation is D.

6- Grades are granted to a student upon graduation as follows:

Degrees	Points	Symbol	Grade
---------	--------	--------	-------

85% - 100%	3.5-5	A	Excellent
84% - 75%	2.5-3.4	B	Very Good
74% - 65%	1.5-2.4	C	Good
64% - 60%	1.1.4	D	Pass

#### Article (16): Academic warnings

- a. If the student gets a cumulative average less than D, he/she will receive the first warning of unsatisfactory performance.
- b. If this unsatisfactory performance (low cumulative average) recurs, the student is considered under academic follow up and is not permitted to register **no** more than 12 credit hours per semester.
- c. If this unsatisfactory performance in terms of grades continues for the first 3 semesters, the student will be warned that his/her registration may be terminated (dismissed) and will be given a last chance to register a number of credit hours less than the minimal limit to improve the cumulative average (22 cr.). In case of failure, his/her enrollment will be terminated.

#### Article (17): Enrollment termination

Enrollment of the student in the Faculty of Science – Cairo University is terminated in any of the following conditions:

- a. If he/she has benefitted the maximum period of academic follow up as referred to in article (16) of this protocol.
- b. If the student's absence exceeds 25% in more than half of the registered courses in any semester, without submitting an excuse accepted by the CESA (article 13 c).
- c. If the student is involved in a misconduct or any activity not complying to the Faculty or University rules and regulations or has been subjected to student discipline protocol in accordance with the University regulations.

#### Article (18)

The rules of this protocol will take effect at the beginning of the academic year following its official approval by the Ministry of Higher Education on:

- a- Students who are enrolled for the first time in the faculty as freshmen.
- b- Students failing their first year following the previous protocol.

#### Article (19)

The rules of the Universities Regulation Law and its executive protocol are to be applied in cases not mentioned in this protocol.

## 3. البرامج الدراسية بكلية العلوم - جامعة القاهرة

## 1.3 شروط القبول بالكلية والدرجات العلمية ( التخصصات )

تمنح جامعة القاهرة بناء على طلب مجلس كلية العلوم عدد 26 درجة علمية (بكالوريوس العلوم) في التخصصات الميمنة بالمادة (2) باللائحة (12 تخصص منفرد و14 تخصص مزدوج)، كما تقبل الكلية الطلبة الحاصلين على شهادة الثانوية العامة شعبي علمي علوم وعلمي رياضيات، ويمكن للطالب أن يتخصص في أحد هذه التخصصات طبقاً (إذا حقق متطلباتها المذكورة بالبند التالي) للجدول التالي:

تخصصات تقبل طلبة أي من الشعبتين		تخصصات تقبل طلبة شعبة علمي علوم		تخصصات تقبل طلبة شعبة علمي رياضيات	
الرمز	اسم التخصص	الرمز	اسم التخصص	الرمز	اسم التخصص
ف/ل	1-فيزياء/فلك	ك/ح	1- كيمياء /حيوان	ر	1- رياضيات منفرد
ف/جو	2- فيزياء/علوم جوية	ك/ش	2- كيمياء/حشرات	س	2- علوم حاسب منفرد
جف	3- جيوفيزياء منفرد	ك/ن	3- كيمياء/نبات	ص	3- إحصاء منفرد (مجد)
ك/ج	4- كيمياء/جيولوجيا	ك/ميك	4- كيمياء/ميكروبيولوجي	ر/ص	4- رياضيات/إحصاء
ف	5- فيزياء منفرد	ك/كح	5- كيمياء/كيمياء حيوي	ر/س	5- رياضيات/علوم حاسب
ت	6- فيزياء الاتصالات(مجد)	ج	6- جيولوجيا منفرد	ر/ل	6- رياضيات/فلك
ك	7- كيمياء منفرد	بف	7- بيوفيزياء منفرد	ر/ف	7-رياضيات/فيزياء
ك/ف	8- كيمياء/ فيزياء			ل	8- فلك منفرد
	9- علوم التزلج الجيولوجية (مصرفات)			ض	9- علوم فضاء منفرد
	10- التقنية الحاسوبية (مصرفات)				

## 3-3 شروط القبول بالتخصصات المختلفة وشروط أقسامها الأكاديمية

## عزيزي طالب كلية العلوم جامعة القاهرة

بالبنء السابق؁ وءءنا انه يوجد عدد 12 ساعة معتمدة طلبها الكلية من بين عدة فروع؁ وان أقسام الكلية المختلفة تشترط لتخصصاتها أن الطالب يجب عليه اجتياز بعض هذه المقررات بالمستوى الأول؁ لءا وءب علينا إرشاءك بكيفية اختيار تلك المقررات التي تؤهلك للالتحاق بهذه التخصصات لكل من طلبة شعبة علمي علوم وطلبة شعبة علمي رياضيات. ننصح بقراءة الجدولين التاليين طبقا لشعبتك بالثانوية العامة بعناية شءيدة :

كوء التخصص	التخصص	شروط التخصص	شروط الأقسام	عدد الطلاب
1	رياضة مفرد	دراسة ر132+ ر110	النجاح في ر132+ر110	30
12	رياضة / احصاء	دراسة ر132	النجاح في ر132	20 ولا يقل عن 3
3	علوم حاسب مفرد	دراسة ر132+س101+ر110	النجاح في ر132 + س 101؁ ر110	60
13	رياضيات/علوم حاسب	دراسة ر132	النجاح في ر132	20 ولا يقل عن 3
15	رياضيات / فلك	دراسة ل111+ل112+ر110	النجاح في ر132 النجاح في ل111؁ ل112+ر110	30
14	رياضيات/فيزياء	دراسة ر132+ف101+ف102	النجاح في ر132 والنجاح في ف101؁ ف102	30
8	فلك مفرد	دراسة ر110+ل111+ل112	النجاح في ل111+ل112+ر110	20 ولا يقل عن 5
9	علوم فضاء مفرد	دراسة ر110+ل111+ل112	النجاح في ل111+ل112+ر110	20 ولا يقل عن 5

كوء التخصص	التخصص	شروط التخصص	شروط الأقسام	عدد الطلاب
22	كيمياء/ حيوان	دراسة ح101+ح102	النجاح في ك101 أو ك102 والنجاح في ح101+ح102	
24	كيمياء/حشرات	دراسة ش101+ش102 أو ن101+ن102 أو ج101+ج102 أو جف101+ جف 102 أو بف111+بف112 أو ح101+ح102 أو بيو101+بيو102 أو ل111+ل112	النجاح في ك 101 أو ك 102	
20	كيمياء / نبات	دراسة ن101+ن102	النجاح فن101+ ن102 النجاح في ك 101 أو ك102	50 ولا يقل عن 3
21	كيمياء /ميكروبيولوجى	دراسة ن101+ن102	النجاح في ن101. ن102 النجاح في ك 101 أو ك102	150 ولا يقل عن 10
19	كيمياء/كيمياء حيوى	دراسة ح101+ ح102	النجاح في ك 101؁ ك 102 بتقدير جيد في	60

	كل منهما			
40	- تقدير جيد في مجموع درجات ( ج 101 و ج 102 ) - والترتيب طبقا للمعدل التراكمي ويراعى ألا يقل عن واحد	دراسة ج 101+ ج 102	جيولوجيا منفرد	7
25	النجاح في ب ف 111، ب ف 112 ومقررات علم الحيوان ح 101، ح 102 أو مقررات البيولوجي بيو 101، بيو 102 من المستوى الاول مع المفاضله بين الطلاب طبقا للمعدل التراكمي للطلاب	دراسة ب ف 111+ ب ف 112	فيزياء حيوية منفرد	10
20 ولا يقل عن 5	النجاح في ل 111 بتقدير جيد والنجاح في ل 112 ، والنجاح في ف 101 ، ف 102 ، ر 131 ومعدل تراكمي اكبر من واحد	دراسة ل 111+ ل 112	فيزياء/فلك	16
10 ولا يقل عن 3	النجاح في ل 111، ل 112 والحصول على جيد في ل 112 ، والنجاح في ف 101 ، ف 102 ، ر 131	دراسة ل 111+ ل 112	فيزياء/علوم جوية	17
20	النجاح في ج 101+ ج 102 بتقدير جيد والنجاح في ج ف 101+ ج ف 102 بتقدير جيد	دراسة ج 101+ ج 102+ ج ف 101+ ج ف 102	جيو فيزياء منفرد	11
	النجاح في ف 101 ، ف 102 بتقدير جيد في مجموع الدرجات والنجاح في ر 131 ، ر 132	دراسة أي مقررين اختياريين	فيزياء منفرد	4

عدد الطلاب	شروط الأقسام	شروط التخصص	التخصص	كود التخصص
غير محدد	النجاح في ك 101 أو ك 102 والنجاح في ف 101 ، ف 102 ، ر 131	دراسة أي مقررين اختياريين	كيمياء/فيزياء	18
60	النجاح في ك 101، ك 102 بتقدير جيد في كل منهما	دراسة أي مقررين اختياريين	كيمياء منفرد	6
60 ولا يقل عن 10	النجاح في ك 101 أو ك 102 والنجاح في ج 101، ج 102 والترتيب بالمعدل التراكمي ولا يقل عن واحد وإضافة نسبة 10% لطلاب تعديل المسار	دراسة ج 101+ ج 102	كيمياء/جيولوجيا	23
		مجتمعة	احصاء منفرد	2
			فيزياء الاتصالات	



ملحوظة هامة: يرجى دوام متابعة الموقع الالكتروني للكلية للتعرف على كل ما هو جديد من أخبار تهتمك

مع أجمل أمنياتنا  
بعام دراسي موفق إن شاء الله

